



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 07.11.2022 № ОБ-ОРД-2022-1090
г.ПСКОВ

Об организации и проведении итогового сочинения
(изложения) на территории Псковской области
в основной срок 07 декабря 2022 года

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования (далее - Рособрнадзор) от 07.11.2018 № 190/1512, письма Рособрнадзора от 28.10.2022 № 04-411 о направлении новой редакции методических материалов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году, приказов Комитета по образованию Псковской области от 26.10.2022 № ОБ-ОРД-2022-1054, от 03.11.2022 № ОБ-ОРД-2022-1085 и в целях подготовки к проведению итогового сочинения (изложения), а также организационного и технологического обеспечения итогового сочинения (изложения) на территории Псковской области в основной срок 07 декабря 2022 года,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Государственному бюджетному учреждению Псковской области «Региональный центр информационных технологий» (далее - РЦИТ), исполняющему функции регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ), осуществить информационное и технологическое обеспечение подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Псковской области в основной срок 07 декабря 2022 года, в том числе:

1.1. обеспечить функционирование информационной системы «Открытая школа» (далее - ИС «Открытая школа») (подсистема «Мониторинг образования») региональной информационной системы «Цифровое образование Псковской области», региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС ГИА Псковской области), формирование в них сведений в составе и в сроки в соответствии с графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2022-2023 учебный год (далее - график) на территории Псковской области (далее - график), ежегодно направляемым Рособрнадзором;

1.2. осуществлять контроль полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в ИС «Открытая школа» и РИС ГИА Псковской области;

1.3. обеспечить передачу полных, достоверных и актуальных сведений, результатов обработки итогового сочинения (изложения), а также размещение образов бланков итогового сочинения в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее - ФИС ГИА и приема) в сроки, указанные в графике, с подтверждением загрузки сведений от ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ);

1.4. обеспечить получение тем сочинений 07 декабря 2022 года с topic.rustest.ru, ссылка на данный ресурс также размещается на официальном сайте ФЦТ (<http://rustest.ru>), либо по электронной почте от специалиста Комитета по образованию Псковской области (далее - Комитет), ответственного за организацию итогового сочинения (изложения), и размещение их в открытом доступе на образовательном портале Псковской области <http://pskovedu.ru> незамедлительно после получения;

1.5. обеспечить функционирование программного обеспечения и оборудования, используемого для обработки бланков итогового сочинения (изложения);

1.6. не позднее, чем за сутки до начала обработки материалов итогового сочинения (изложения) обеспечить настройку аппаратно-программного комплекса для проведения обработки бланков итогового сочинения (изложения);

1.7. не позднее 19 декабря 2022 года, дня окончания обработки бланков итогового сочинения (изложения), внести сведения о результатах обработки итогового сочинения (изложения) в РИС ГИА Псковской области;

1.8. не позднее 20 декабря 2022 года, получить протоколы результатов итогового сочинения (изложения) от ФЦТ и направить по защищенной сети передачи данных в органы местного самоуправления, муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования (далее - МОУО) и образовательные организации для обеспечения ознакомления участников итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Псковской области «Центр оценки качества образования» (далее - ЦОКО), исполняющему функции регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ), осуществить организационное и методическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) на территории Псковской области в основной срок 07 декабря 2022 года, в том числе:

2.1. обеспечить организационно-методическое сопровождение образовательных организаций в период подготовки, проведения и проверки (перепроверки) итогового сочинения (изложения);

2.2. обеспечить тиражирование и пакетирование бланков итогового сочинения (изложения), и передачу их в МОУО по графику, в соответствии с заявкой, но не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения);

2.3. обеспечить прием на обработку и хранение бланков итогового сочинения (изложения) в помещениях, исключающих доступ посторонних лиц;

2.4. осуществить обработку бланков участников итогового сочинения (изложения) с использованием специальных аппаратно-программных средств после проведения проверки и оценивания итогового сочинения (изложения)

экспертами комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в сроки, указанные в графике, не позднее 19 декабря 2022 года.

2.5. обеспечить информационную безопасность при сканировании и обработке бланков итогового сочинения (изложений), в том числе определить лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите бланков итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации;

3. Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Псковский областной институт повышения квалификации работников образования» (далее - ПОИПКРО):

3.1. обеспечить методическое сопровождение образовательных организаций по вопросам проверки итогового сочинения (изложения);

3.2. не позднее 28 ноября 2022 года провести обучающие мероприятия с экспертами комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях;

3.3. не позднее 16 января 2023 года подготовить анализ результатов итогового сочинения (изложения) в основной срок, методические рекомендации для образовательных организаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и предложения по мерам по повышению качества обучения русскому языку, выработанные совместно с общественными профессиональными организациями в соответствии со структурой отчета в приложении 1 к настоящему приказу, предложения по совершенствованию процедуры, объективности, критериев оценивания итогового сочинения (изложения).

4. Органам местного самоуправления, муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере образования в рамках организации и проведения итогового сочинения (изложения) в основной срок 07 декабря 2022 года:

4.1. назначить лиц, ответственных за получение, доставку, хранение и выдачу бланков итогового сочинения (изложения), за формирование и организацию работы комиссии для повторной проверки (перепроверки) итогового сочинения (изложения), за доставку бланков в ЦОКО на обработку;

4.2. обеспечить контроль внесения общеобразовательными организациями, расположенными на территории муниципального района и городского округа, обучающиеся которых участвуют в итоговом сочинении

(изложении) (далее - образовательные организации), в ИС «Открытая школа» полных, достоверных и актуальных сведений об участниках итогового сочинения (изложения), местах написания (образовательных организациях) итогового сочинения (изложения), в составе и в сроки в соответствии с графиком;

4.3. обеспечить не позднее, чем за день до итогового сочинения (изложения) печать и (или) передачу в образовательные организации отчетных форм;

4.4. в срок до 18 ноября 2022 года актуализировать информацию об участниках итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детях-инвалидах и инвалидах по форме 1 в приложении к письму Комитета от 17.10.2022 № ОБ-01-4009 с приложением оригиналов (копий) документов;

4.5. не позднее 18 ноября 2022 года представить в Комитет информацию о комиссиях по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссиях по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях или комиссиях по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, по форме в приложении 2 к настоящему приказу;

4.6. не позднее 22 ноября 2022 года направить в Комитет информацию и представить документы граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);

4.7. не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) получить в ЦОКО и передать в образовательные организации-места написания итогового сочинения (изложения) бланки для проведения итогового сочинения (изложения);

4.8. незамедлительно после завершения проверки итогового сочинения (изложения) доставить оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) в ЦОКО на обработку;

4.9. обеспечить хранение отчетных форм не менее одного года в помещениях, исключая доступ посторонних лиц;

4.10. обеспечить сохранность бланков итогового сочинения (изложения) и соблюдение информационной безопасности при их хранении и транспортировке.

5. Рекомендовать руководителям муниципальных и государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы

среднего общего образования (далее вместе также - образовательные организации) в целях проведения итогового сочинения (изложения) в основной срок 07 декабря 2022 года:

5.1. обеспечить внесение в ИС «Открытая школа» полных, достоверных и актуальных сведений об участниках итогового сочинения (изложения) и местах написания итогового сочинения (изложения) (образовательных организациях), в составе и в сроки в соответствии с графиком;

5.2. информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), изменения или аннулирования результатов итогового сочинения (изложения) (под роспись);

5.3. обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), или комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году, направленных письмом Рособнадзора от 28.10.2022 № 04-411 (далее - методические рекомендации) и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Псковской области;

5.4. сформировать состав комиссии по проведению сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательной организации, или комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в образовательной организации, в составе представителей администрации образовательной организации, учителей-предметников;

5.5. в срок до 11 ноября 2022 года направить в МОУО актуализированную информацию об участниках итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детях-инвалидах и инвалидах;

5.6. в срок до 15 ноября 2022 года направить в МОУО составы, сформированных комиссий по проведению сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательной организации, или комиссии по проведению и проверке итогового сочинения

(изложения) в образовательной организации по форме в приложении 2 к настоящему приказу;

5.7. назначить технических специалистов, осуществляющих обеспечение технической поддержки проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с инструкцией для технического специалиста по получению комплектов тем итогового сочинения, ответственных за получение тем итогового сочинения с [topic.rustest.ru](http://rustest.ru), ссылка на данный ресурс также размещается на официальном сайте ФЦТ (<http://rustest.ru>);

5.8. обеспечить информационную безопасность материалов и документов ограниченного доступа при подготовке, проведении и проверке итогового сочинения (изложения);

5.9. не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) оформить отчетные формы, в двух экземплярах, второй экземпляр для хранения в МОУО;

5.10. не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) в МОУО;

5.11. назначить технических специалистов, ответственными за внесение результатов итогового сочинения (изложения) из копий в оригиналы бланков;

5.12. назначить ответственных лиц, осуществляющих получение и доставку бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм в МОУО;

5.13. при необходимости привлечь независимых экспертов - специалистов, не работающих в образовательной организации, которая обеспечивает проведение итогового сочинения (изложения), но имеющих необходимую квалификацию для проверки итогового сочинения (изложения) и соответствующих требованиям, и на условиях, указанных в методических рекомендациях по организации и проведению итогового сочинения (изложения);

5.14. обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями при проведении итогового сочинения, а также орфографическими и толковыми словарями при проведении изложения;

5.15. обеспечить подготовку помещений, технических средств, расходных материалов для проведения итогового сочинения (изложения)

в соответствии с требованиями методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения);

5.16. обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) для лиц с ограниченными возможностями, детей-инвалидов и(или) инвалидов в условиях, учитывающих, состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

5.17. организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения), направленных письмом Рособнадзора от 28.10.2022 № 04-411 и приказами Комитета;

5.18. организовать учет участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) и не завершивших сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

5.19. осуществить копирование бланков итогового сочинения (изложения) для проверки экспертами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в присутствии технического специалиста, руководителя (лица, уполномоченного руководителем образовательной организации) образовательной организации, ответственного лица;

5.20. обеспечить хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) до внесения в них результатов сочинения (изложения) и доставки их в ЦОКО для сканирования, в помещениях и условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц;

5.21. организовать проверку итоговых сочинений (изложений) участников итогового сочинения (изложения) в помещениях, исключающих доступ посторонних лиц, завершающуюся не позднее семи календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения) 07 декабря 2022 года;

5.22. организовать внесение результатов итогового сочинения (изложения) из копий в оригиналы бланков незамедлительно после окончания проверки;

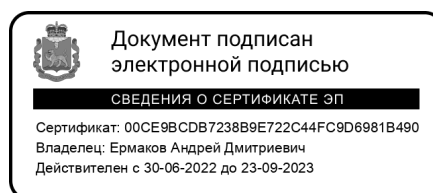
5.23. организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм в органы МОУО незамедлительно после внесения результатов и упаковки бланков в возвратные доставочные пакеты;

5.24. организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет с результатами итогового сочинения (изложения) до 21 декабря 2022 года под роспись;

5.25. организовать хранение черновиков, копий бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм не менее одного месяца со дня написания в помещениях, исключающих доступ посторонних лиц, после истечения срока хранения уничтожить их в установленном порядке.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Псковской области А.А.Григорьева.

Врио председателя Комитета



А.Д.Ермаков

Мощанская Светлана Владимировна
8(8112)29-99-51

Структура анализа результатов итогового сочинения (изложения) в основной срок, методические рекомендации для образовательных организаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и меры по повышению качества обучения русскому языку, выработанные совместно с общественными профессиональными организациями, предложения по совершенствованию процедуры, объективности, критериев оценивания итогового сочинения (изложения)

1. Введение (общие сведения о проведении итогового сочинения (изложения)).
2. Статистические данные о результатах итогового сочинения (изложения) на территории Псковской области в 20__-20__ учебном году (по каждому сроку проведения).
 - 2.1. Итоговое сочинение.
 - 2.2. Итоговое изложение.
3. Анализ результатов итогового сочинения (изложения) на территории Псковской области в 20__-20__ учебном году (по каждому требованию и критерию).
4. Сравнительный анализ результатов итогового сочинения (изложения) 20__-20__ учебного года с результатами предыдущих лет.
5. Рекомендации по повышению качества обучения русскому языку на основе результатов итогового сочинения (изложения).
 - 5.1. для обучающихся;
 - 5.2. для учителей русского языка и литературы;
 - 5.3. для учителей, не являющихся учителями русского языка и литературы.
6. Предложения по совершенствованию процедуры, объективности, критериев оценивания итогового сочинения (изложения).
7. Методика подготовки к итоговому сочинению (изложению) (из опыта учителей русского языка и литературы области).
8. Перечень и анализ эффективности мероприятий с участием общественных профессиональных организаций, проводимых для учителей русского языка и литературы с целью обеспечения повышения качества обучения русскому языку.
9. Рекомендуемая литература и ресурсы.

**Состав комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)
и комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в образовательных
организациях или комиссий по проведению и проверке итогового сочинения
(изложения) в образовательных организациях***

№ п/п	Наименование АТЕ	Фамилия имя отчество	Должность, место работы	Код образовательной организации	Роль на итоговом сочинении (изложении)**	Комиссия по проведению; комиссия по проверке; комиссия по проведению и проверке***
1						
2						
3						

*по форме excel

**роль выбрать из следующего перечня:

1. руководитель образовательной организации (уполномоченное лицо, на основании приказа, в случае отсутствия руководителя);
2. член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);
3. член (эксперт) комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);
4. ответственный за получение, передачу и доставку материалов итогового сочинения (изложения) (член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения));
5. дежурный (член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения));
6. ассистент, оказывающий необходимую помощь участнику итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, участнику – ребенку-инвалиду, инвалиду (при наличии таких участников и наличии потребности);
7. медицинский работник.

***указать в какую комиссию входит работник с указанием наименования образовательной организации, (например «комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) МБОУ "Гимназия"»):

- комиссия по проведению итогового сочинения (изложения);
- комиссия по проверке итогового сочинения (изложения);
- комиссия по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) (в случае на немногочисленного количества участников в образовательной организации может быть сформирована одна комиссия).