

ПРИНЯТО решением  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 29 августа 2016 г.

СОГЛАСОВАНО  
с Советом МБОУ  
Протокол № 6  
от 31 августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
Поваренкина Т.С.  
Приказ от 01 сентября 2016 г.  
№ 117



## ПОЛОЖЕНИЕ об организации и прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами, обучающимися в форме семейного образования

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и проведение промежуточной аттестации в МБОУ «Псковская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту «МБОУ»), порядок допуска к государственной итоговой аттестации лиц, не имеющих основного общего или среднего общего образования, обучающихся в форме семейного образования (далее по тексту «Экстернов»).

1.2. Промежуточная аттестация Экстерна организуется в соответствии с нормами настоящего Положения при соблюдении требований Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012 и в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ «Об организации получения образования в семейной форме» от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08.

1.3. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, обучающиеся в форме семейного образования, родители (законные представители) несовершеннолетних лиц, не имеющих основного общего или среднего общего образования, обучающихся в форме семейного образования для прохождения экстерном промежуточной аттестации в МБОУ, получения допуска к государственной итоговой аттестации обращаются с заявлением на имя директора школы.

1.4. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и МБОУ определяются приказом директора школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации экстерном.

1.5. Аттестация экстернов проводится по всем предметам учебного плана 2-11 классов МБОУ, предусмотренным федеральным компонентом. При наличии несданных аттестаций учащиеся выпускных классов не допускаются до прохождения итоговой государственной аттестации как не освоившие в полном объеме федеральный учебный план.

1.6. Аттестация за курс 1 класса не производится.

1.7. Промежуточная аттестация Экстернов осуществляется в установленные МБОУ аттестационные сроки.

1.8. Промежуточная аттестация Экстернов за курс 2-11-х классов осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Исключением является курс «Основы религиозных культур и светской этики». Выставление отметок по результатам освоения курса «Основы религиозных культур и светской этики» не предусматривается. Оценивание уровня освоения курса осуществляется в формах вербального поощрения.

1.9. В соответствии со ст.28 Нового Федерального закона «Об образовании Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012 МБОУ несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав Экстерна.

1.10. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную

итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

## **2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2.1. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- контрольная работа (в том числе в формате ГИА, ЕГЭ);
- проверка техники чтения;
- контрольное списывание (начальная школа);
- проверка навыков работы с текстом;
- диктант (диктант с грамматическим или творческим заданием);
- изложение (подробное, сжатое);
- сочинение;
- говорение (иностраный язык);
- тестирование (в том числе компьютерное);
- сдача нормативов по физической подготовке;
- итоговые опросы (по теме, по учебному курсу);
- защита проекта;
- экзамены (устные и письменные) для аттестации.

2.2. Аттестация (экзамен) в устной форме (по билетам) предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

2.3. Допускается сочетание форм проведения промежуточной аттестации в рамках одного экзамена (аттестационного мероприятия), при условии, что различные формы используются для оценки результатов освоения различных частей образовательной программы по соответствующему предмету.

## **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Количество экзаменов (аттестационных испытаний) при промежуточной аттестации Экстернов соответствует количеству учебных предметов федерального учебного плана. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.2. Для организации промежуточной аттестации Экстерна решением директора МБОУ формируется экзаменационная комиссия (комиссии). Экзаменационная комиссия несет коллегиальную ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации Экстернов. Экзаменационная комиссия несёт коллегиальную ответственность за качество и соответствие образовательным программам аттестационных материалов. За организацию и проведение промежуточной аттестации Экстерна отвечает заместитель директора по учебной работе, назначенный приказом директора МБОУ.

3.3. Конкретная форма проведения экзамена (аттестационного испытания) по каждому учебному предмету устанавливается решением директора с учетом мнения заместителя директора, курирующего соответствующий предмет, и пожеланий Экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Экстерна.

3.4. Сроки проведения аттестационных испытаний по каждому учебному предмету устанавливаются директором МБОУ с учетом пожеланий соответствующих педагогических работников, по согласованию с родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего Экстерна и оформляются в виде расписания.

3.5. Не позднее чем за месяц до проведения соответствующего экзамена (аттестационного испытания) до сведения Экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Экстерна в письменной форме доводится следующая информация:

о выборе конкретной формы проведения экзамена (аттестационного испытания);

о сроках проведения экзамена (аттестационного испытания);

о требованиях к оформлению письменных аттестационных работ и (или) к форме устных ответов во время экзамена (аттестационного испытания);

о содержании части образовательной программы, результаты освоения которой оцениваются в ходе данного экзамена (аттестационного испытания) - включая сведения о конкретных компетенциях, знаниях и навыках, которыми должен овладеть учащийся к аттестационному испытанию.

3.6. По решению директора школы Экстерну могут быть перечислены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.7. Экстерн и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой в течение 2 дней после оглашения результатов.

3.8. Аттестационное испытание проводится в течение 1 часа.

3.9. На проведение письменных экзаменов по программам углубленного курса отводится 2 часа.

3.10. На письменном испытании по математике во 2-6 классах, алгебре в 7-9 классах Экстернам запрещается пользоваться калькуляторами и справочной литературой.

3.11. На письменном экзамене по алгебре и началам анализа в 10,11 классах, физике и экономике разрешается пользоваться калькуляторами.

3.12. Во время проведения устного экзамена в классе могут находиться не более 6 Экстернов.

3.13. Для подготовки к ответу по билету с одним теоретическим вопросом Экстерну предоставляется не менее 20 минут, с двумя теоретическими вопросами - не менее 30 мин.

3.14. При подготовке к ответу на устном экзамене по физике Экстерн имеет право пользоваться моделями, лабораторным оборудованием.

3.15. В случае, когда Экстерн не дает ответ на вопросы билета, ему предоставляется право взять второй билет. В этом случае оценка снижается на 1 балл.

3.16. Экстерну, пропустившему экзамен (аттестационное испытание) по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в конкурсах, олимпиадах), необходимо сдать экзамен (аттестационное испытание) в другие сроки, утверждаемые приказом директора.

3.17. При проведении экзамена (аттестационного испытания) в ходе промежуточной аттестации на основании предварительного заявления имеют право присутствовать родители (законные представители) Экстерна. Присутствующие родители (законные представители) не вправе вмешиваться в ход экзамена (аттестационного испытания), за исключением случаев нарушения законодательно охраняемых прав Экстерна.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Промежуточная аттестация Экстерна отражается в протоколах экзаменов с пометкой "Аттестация ... (Ф.И.О.), обучающегося в форме семейного образования, за курс ...(2-11) класса", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором МБОУ. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

4.2. В случае несогласия Экстерна, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, Экстерн и его законные представители имеют право обратиться с заявлением в Конфликтную комиссию МБОУ.

4.3. При несогласии Экстерна, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, проводившейся в письменной форме, соответствующая

аттестационная работа повторно оценивается комиссией, образованной в МБОУ.

4.4. Успешное прохождение промежуточной аттестации по всем предметам федерального учебного плана за соответствующий класс является необходимым условием для допуска Экстерна к государственной итоговой аттестации.

4.5. Экстерн, получивший неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам основной общеобразовательной программы, признаётся не прошедшим промежуточную аттестацию, получает справку соответствующего образца.

4.6. Экстерн, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам основной общеобразовательной программы, признаётся прошедшим промежуточную аттестацию, получает справку соответствующего образца.

Экстерн, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам 9 и (или) 11 класса основной общеобразовательной программы, признаётся прошедшим промежуточную аттестацию, получает справку соответствующего образца и допускается к государственной итоговой аттестации.